

Verslag Werkgroep Procesarchitectuur

Naam	Werkgroep Procesarchitectuur
Datum en tijd	10 november 2016, 10:00-13:00 uur (incl. lunch)
Locatie	Gemeente Arnhem, Stadskantoor, Eusebiusbuitensingel 53, 6828 HZ Arnhem

Aanwezig: Ellen van der Steen (Gemeente Apeldoorn), Janny Bodd (Gemeente Arnhem), Aart Beekman (Gemeente Eindhoven), Brigitte van Voorst (Gemeente Epe), Steven Hornstra (Gemeente Heerlen), Harco van Hees (Gemeente Tilburg), Jorg Nieuwenhuizen (Gemeente Utrecht), Xandra Kool (Gemeente Utrechtse Heuvelrug - voorzitter), Nico Olsthoorn (Gemeente Westland), Jeffrey Gortmaker (KING), Erwin Oord (KING) en Paula van der Vliet (KING – ondersteuning)

Afwezig met kennisgeving: Kees Speelman (Gemeente Almere), Hjalmar Hamoen (Gemeente Emmen), Marrie Hol (Gemeente Zwolle)

1. Opening en mededelingen

Mededelingen

- Erwin Oord (KING) is aanwezig, hij is de bedrijfsarchitect (zie punt 2 op de agenda)
- Jeffrey Gortmaker, Erwin Oord en Paula van der Vliet (KING) moeten om 13:00 uur weg i.v.m. afspraak in Den Haag
- Hjalmar Hamoen (Gemeente Emmen) is niet aanwezig.
- Marrie Hol (Gemeente Zwolle) kan niet bij het overleg aanwezig zijn. Zij heeft aangegeven dat zij op dit moment bezig zijn met het werven van nieuwe mensen. Zodra er nieuwe mensen binnen zijn, willen zij wel graag weer deelnemen aan de werkgroep.
- Martijn Thomas (Gemeente Breda) wil aan de werkgroep deelnemen in de plaats van Mayke Planje. Hij kan er echter deze keer niet bij zijn. Mogelijk sluit hij in de toekomst aan.

Agenda en verslag vorige vergadering

De agenda die voorligt is akkoord. Het verslag van het vorige overleg is per pagina doorgelopen. Er zijn geen opmerkingen op het verslag en hiermee wordt het verslag vastgesteld.

Actiepunten vorig overleg

- 20151210-8; opstellen communicatiebericht – de werkgroep vraagt of het misschien tijd is om te communiceren. Jeffrey gaat dat bespreken met communicatiemedewerker van KING
- 20160218-4; voorgestelde wijzigingen verwerken in het metamodel en voorleggen aan KING architectuurboard – kan van de lijst, is onderdeel van de rest van de architectuur.
- 20160609-01; definitie ketenproces uitwerken – kan van de lijst, zit in de opdracht.
- 20160609-02; modellen uit VIVO rapport bekijken en eventuele opmerkingen doorgeven aan Jeffrey – Jeffrey geeft aan dat hij verwacht dat binnen een paar weken de processen online zullen staan. Volgend jaar komt het vervolg UIVO. Hierin zit een verdieping van de ketenprocessen.
- 20160915-01; goedkeuring vragen inhuur expert, starten wervingsproces en maken planning – kan van de lijst, staat op de agenda
- 20160915-02; overleg 13 oktober annuleren – kan van de lijst, is afgehandeld

- 20160915-03; input leveren op de documenten op Sharepoint - kan van de lijst, staat op de agenda

2. Bedrijfsarchitect

De werkgroep start met een kort voorstelrondje. Jeffrey Gortmaker (KING) introduceert vervolgens de ingehuurd bedrijfsarchitect, Erwin Oord (KING). Erwin gaat helpen om de goede ideeën van de werkgroep over de richting waar we naar toe moeten op papier te krijgen als een echte architectuur.

De werkgroepleden hebben eerder de opdracht aan de bedrijfsarchitect per mail ontvangen. Jeffrey legt de nadruk op twee dingen belangrijke zaken:

- Het is een resultaatopdracht, Erwin is verantwoordelijk voor het op papier krijgen van de architectuur
- Erwin doet dit op basis van materiaal dat de werkgroep heeft aangeleverd en neemt de werkgroep ook mee en zorgt er voor dat het resultaat wordt gedragen door de werkgroep.

Jeffrey is als opdrachtgever tussenpersoon tussen de werkgroep en de bedrijfsarchitect en zal in die hoedanigheid de komende tijd het voorzitterschap van Xandra Kool (Gemeente Utrechtse Heuvelrug) overnemen.

Erwin vertelt vervolgens over zijn achtergrond en geeft aan dat hij voor het realiseren van de opdracht waar nodig ook enkele collega's zal inzetten. Doel is om over een paar maanden ook daadwerkelijk iets op te leveren. De planning is nu eind februari echter de haalbaarheid van deze planning is uiteraard in overleg met de werkgroep.

Erwin vraagt aan de werkgroep hoeveel tijd zij beschikbaar hebben. De reguliere overleggen van de werkgroep vonden iedere twee maanden plaats. De meeste subwerkgroepen kwamen tussendoor ook nog een keer bijeen. Erwin stelt voor om de komende periode een aantal keer bij elkaar te zitten. Erwin komt met een voorstel voor deze data. Naar verwachting is de eerste bijeenkomst in januari.

Wellicht neemt Erwin tussendoor nog contact op met de individuele werkgroepleden met vraag om verduidelijking.

Jeffrey geeft tot slot aan dat 'bewustwording' in principe buiten de opdracht van Erwin valt. De werkgroep zal hier dus zelf een resultaat voor opleveren.

3. Rondje langs de velden

Aan de hand van de hoofdstukindeling geeft iedere eigenaar een toelichting op het bestaande materiaal en zijn de beelden gedeeld. In onderstaand overzicht staat de hoofdstukindeling, de onderwerpen en de eigenaar vermeld:

	Wat is PA 3.0? – hoofdstukken	Onderwerpen	Eigenaar
1	Inleiding (proces - waar kijken we nu naar?)	Aanleiding, historie, veranderingen.	Eigenaar: Hjalmar
2	Nieuwe uitdagingen (meer naar de inhoud toe)	Doel, waarom naar 3.0 (waar is dat een oplossing voor), zelfkritisch, blauw versus bewustwording, niet instrumenteel, toch toegevoegde waarde	Eigenaar: Hjalmar
3	Waarde creëren	Klantwaarde, omgevings-waarde, bedrijfswaarde (+ PDCA)	Eigenaar: Jorg
4	Proces hiërarchie voor dummies	Toegankelijke uitleg van het metamodel	Eigenaar: Ellen
5	Nieuw procesmodel	Hoofdplaat procesarchitectuur aangepast aan de nieuwe ontwikkelingen.	Eigenaar: Janny
6	Archetypes	Verbijzondering Procesarchitectuur naar soorten gemeenten	Eigenaar: Jorg
7	Bouwblokken/toolbox (voorheen stramien)	Hoe structureer je een proces	Eigenaar: Ellen
8	Metamodel	Samenhang en procesarchitectuur in GEMMA voor architecten	Eigenaar: Jeffrey
9	Processen, zaken en archivering	Relatie tussen processen, zaaktypen, selectielijst.	Eigenaar: Jeffrey

De gepresenteerde stukken staan op Sharepoint in de respectievelijke mapjes. Hoofdstuk 3 t/m 7 staan bij elkaar in 2 documenten.

Omdat Hjalmar Halmoen (Gemeente Emmen) niet aanwezig is bij het overleg zal Erwin in ieder geval met hem contact opnemen over hoofdstuk 1 en 2. Tevens zijn er documenten die vervlochten moeten worden. Erwin gaat dit oppakken.

4. Bewustwordingsdocumenten

Aan de hand van de hoofdstukindeling geeft iedere eigenaar een toelichting op het bestaande materiaal en zijn de beelden gedeeld. In onderstaand overzicht staat de hoofdstukindeling, de onderwerpen en de eigenaar vermeld:

	Bewustwording	Onderwerpen	Eigenaar
B	Inleiding	Algemene inleiding	Eigenaar: Aart
B1	Duiding proceseigenaarschap		Eigenaar: Steven
B2	Verandermethodieken	Aantal voorbeelden van methodieken	Eigenaar: Brigitte
B3	Best practices		Eigenaar: Aart
B4	Tien gouden regels	Is afgeleide van de Best practices	Eigenaar: Nico

Hoofdstuk 5 (vaardigheden) is komen te vervallen. De tien gouden regels zullen worden afgeleid van de best practices. De werkgroep benoemt dat borging (van het procesgerichte werken) een aandachtspunt is. Hierbij geeft de werkgroep aan dat zij geen zaken wil voorschrijven, maar dat dit wellicht in een best practice aan bod kan komen.

De werkgroep gaat verder met de stukken die er nu zijn. De werkgroep wil graag nog aan de slag om van het nu nog redelijk beschouwend document een meer praktisch document te maken.

Input van de andere werkgroepleden (ruimer dan subgroepje bewustwording) is hierbij welkom. Wil je ergens over meedenken, graag een seintje naar Aart. Op het moment dat de stukken zover staan dat ze gereviewed kunnen/moeten worden, geeft de werkgroep een seintje aan de rest met het verzoek te reviewen binnen een bepaalde termijn.

5. Agenda volgende bijeenkomst

Er zijn op dit moment geen vergaderingen meer gepland. Jeffrey stelt voor om in januari weer bij elkaar te komen. Binnen nu en twee weken komt Jeffrey in overleg met Erwin met een datum.

6. Rondvraag en Afsluiting

Er zijn geen punten meer voor de rondvraag. Jeffrey dankt de aanwezigen en sluit de vergadering.